



Ders Bilgi Formu

Ders Adı	Kodu	Yerel Kredi	AKTS	Ders (saat/hafta)	Uygulama (saat/hafta)	Laboratuvar (saat/hafta)
İnsan Kaynakları Yönetimi	PDR2380	2	4	2	0	0

Önkoşullar	Yok
------------	-----

Yarıyıl	Güz, Bahar
---------	------------

Dersin Dili	Türkçe
-------------	--------

Dersin Seviyesi	Lisans Seviyesi
-----------------	-----------------

Ders Kategorisi	Uzmanlık/Alan Dersleri
-----------------	------------------------

Dersin Veriliş Şekli	Yüz yüze
----------------------	----------

Dersi Sunan Akademik Birim	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Lisans Programı
----------------------------	---

Dersin Koordinatörü	M.Engin Deniz
---------------------	---------------

Dersi Veren(ler)	İbrahim KOCABAŞ
------------------	-----------------

Asistan(lar)ı	
---------------	--

Dersin Amacı	Bir örgütte insan kaynakları yönetim süreçlerinin nasıl işlediğini bilir ve insan kaynakları yönetiminin işlevlerini açıklar.
--------------	---

Dersin İçeriği	İnsan Kaynakları kavramı; İKY ve Planlamasının Alt Çalışma Alanları; İnsan Kaynağının Geliştirilmesi; örgüt, yönetim ve örgütte insan ögesi; İnsan kaynaklarının yönetimi; Personel yönetiminden insan kaynağının yönetimine geçiş; Personel yönetimi ve İnsan Yönetimi arasındaki fark; İnsan Kaynakları Yönetiminin sorunları; İnsan Kaynakları Yönetiminin işlevleri; İnsan Gücü Planlaması; Seçme ve Yerleştirme; Eğitim ve Geliştirme; Ödeme ve iş değerlendirme; koruma; Disiplin ve ayırma; Kariyer Geliştirme; Performans Değerlendirme; Türkiye’de insan kaynaklarının yönetimi; Türkiye’de personel yönetimi.
----------------	---

Opsiyonel Program Bileşenleri	Yok
-------------------------------	-----

Ders Öğrenim Çıktıları

1	Derse katılanlar insan kaynakları yönetimi konularını bilir
2	İnsan kaynaklarının ve planlamasının çalışma alanlarını açıklar
3	Kariyer Geliştirme ve Performans Değerlendirmeyi karşılaştırır
4	İKY ve Planlamasının Alt Çalışma Alanlarını bilir
5	İnsan Kaynakları Yönetiminin sorunlarını bilir

Haftalık Konular ve İlgili Ön Hazırlık Çalışmaları

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	İnsan Kaynaklarına Giriş	
2	İKY ve Planlaması	İlgili kaynakların okunması
3	İnsan Kaynağının Temin ve Seçimi	İlgili kaynakların okunması
4	Eğitim ve Geliştirme	İlgili kaynakların okunması
5	Performans Değerlendirme	İlgili kaynakların okunması

6	Kariyer Geliştirme	İlgili kaynakların okunması
7	Ücret Yönetimi	İlgili kaynakların okunması
8	Ara Sınav 1	İlgili kaynakların okunması
9		
10	Ayırma, Disiplin, İşgören/İşveren İlişkileri (Sözleşmeler, Haklar, Sendikalaşma)	İlgili kaynakların okunması
11	İş Dizaynı	İlgili kaynakların okunması
12	İş Değerleme	İlgili kaynakların okunması
13	Türkiye’de İnsan Kaynaklarının Yönetimi Sorunsalı	İlgili kaynakların okunması
14	İKY ve Personel Yönetiminin Farkı	İlgili kaynakların okunması
15	Final	

Değerlendirme Sistemi

Etkinlikler	Sayı	Katkı Payı
Devam/Katılım		
Laboratuar		
Uygulama		
Arazi Çalışması		
Derse Özgü Staj		
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği		
Ödev	1	30
Sunum/Jüri		
Projeler		
Seminer/Workshop		
Ara Sınavlar	1	30
Final	1	40
Dönem İçi Çalışmaların Başarı Notuna Katkısı		60
Final Sınavının Başarı Notuna Katkısı		40
TOPLAM		100

AKTS İşyükü Tablosu

Etkinlikler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İşyükü
Ders Saati	13	2	26
Laboratuar			
Uygulama			
Arazi Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışması	13	4	52
Derse Özgü Staj			
Ödev	1	10	10
Küçük Sınavlar/Stüdyo Kritiği			

Projeler			
Sunum / Seminer			
Ara Sınavlar (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi)	1	10	10
Final (Sınav Süresi + Sınav Hazırlık Süresi)	1	15	15
Toplam İşyükü			113
Toplam İşyükü / 30(s)			3.77
AKTS Kredisi			4

Diğer Notlar	Yok
--------------	-----